

## Appel à communications

**Audencia et Centrale Nantes au sein de l'Alliance organisent  
en partenariat avec la région des Pays de la Loire :**

**Le Colloque International « COMP-RSE »**

### **Compétences et Dispositifs de formation pour la RSE**

**Nantes, France, Mercredi 21 et Jeudi 22 Octobre 2015**

Face à l'urgence et à l'importance des enjeux environnementaux, sociaux et économiques, les entreprises doivent revoir leurs stratégies et s'engager dans des démarches de Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE). Leur définition et leur mise en œuvre amènent les dirigeants et leurs salariés à aborder des problématiques aussi diverses que la lutte contre le changement climatique, la préservation de la biodiversité, la préparation de la transition énergétique, la lutte contre la pauvreté, la promotion de l'égalité des chances, l'innovation sociétale ou le refus de la corruption. De tels changements impliquent le développement de nouvelles compétences dans tous les métiers et toutes les activités des entreprises.

Initier une démarche RSE n'est pas forcément évident, et plus particulièrement pour les PME et TPE. Par où commencer ? Comment s'y prendre ? Sur quels moyens et sur quels dispositifs s'appuyer ? Quelles sont les compétences nécessaires ? Sont-elles disponibles en interne ? Peut-on les acquérir à l'extérieur de l'entreprise ? ...

Le colloque propose d'aborder ces questions afin d'encourager les organisations et plus particulièrement les petites et moyennes entreprises au déploiement d'une démarche RSE. Nous proposons plusieurs axes thématiques de recherche qui ne sont nullement restrictifs.

#### **Compétences et RSE**

Quelles définitions donner aux termes de « Compétences » ou de « Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) » ? Quels types de compétences mobiliser ? Managériales, organisationnelles, individuelles, techniques, ... La mise en œuvre d'une démarche RSE doit-elle faire appel à des compétences liées à la « conduite du changement » et/ou aux nouveaux métiers de « l'économie verte » ? ...

#### **RSE et PME**

La mise en place d'une démarche RSE dépend-elle de la personnalité du dirigeant ou de son parcours professionnel ou de sa formation ? Quelle place donner aux salariés et à leurs représentants syndicaux ? Comment les impliquer et les identifier ? Sur quels collaborateurs s'appuyer ? Les entreprises familiales ont-elles plus de facilités à développer une démarche RSE ? Est-ce une fatalité ? ...

## **Formation, accompagnement et RSE**

Quels sont les différents dispositifs de formation ou d'accompagnement existants ? Où peuvent se former les dirigeants et les salariés des PME/TPE sur la RSE ? Avec quels types d'organisations se faire accompagner ? Quels sont les autres dispositifs d'accompagnement ? Le conseil, les emplois mutualisés, ...

## **Responsabilité et formation**

À quel moment de la vie faut-il se former ? Dès le plus jeune âge ou à toutes les étapes de sa vie professionnelle ? À quel niveau de formation faut-il enseigner la RSE ? Continue, initiale, professionnelle, enseignement secondaire, supérieur, ... Faut-il un enseignement spécifique à la RSE ou l'intégrer dans les différentes disciplines techniques et managériales ? Avec des diplômes, est-on mieux armé qu'un autodidacte pour déployer une démarche RSE ? Ou bien faut-il au contraire favoriser les doubles diplômes ou compétences ?

## **RSE et compétences techniques**

Face aux nouveaux enjeux environnementaux qui demandent l'acquisition de compétences techniques, comment peut-on aider le dirigeant d'une PME et ses salariés à maîtriser ses consommations d'énergie, d'eau et de matières premières ? à réduire les émissions dans l'air, les sols et l'eau ? à favoriser la réduction et la valorisation des déchets ? à prendre en compte les impacts environnementaux dans la conception des produits et des services ? à améliorer la performance environnementale des bâtiments ?

Par exemple, comment peut-on aider les PME et TPE à mener une étude en éco-conception, une analyse du cycle de vie, des achats responsables ou une comptabilité verte ?

## **Valorisation des interventions**

Les communications retenues seront rassemblées dans les actes numériques du colloque COMP-RSE. Les 4 ou 5 meilleures communications feront l'objet d'une publication dans un numéro spécial de la **Revue de l'Organisation Responsable (ROR)**. Les contributeurs seront invités à retravailler leur texte sous forme d'un article.

## **Calendrier du colloque**

- Réception des communications : **Vendredi 29 mai 2015**
- Réponse aux contributeurs : **Mardi 30 juin 2015**
- Réception des communications révisées : **Jeudi 1<sup>er</sup> octobre 2015**

Le colloque COMP-RSE se déroulera le **mercredi 21 et jeudi 22 octobre 2015** sur le site d'Audencia et de Centrale Nantes.

## Instructions aux contributeurs

Nous demandons aux contributeurs de **soumettre un papier complet qui doit comprendre environ 25 lignes par page avec un double interligne. Il ne devra pas dépasser 10 pages (sans la bibliographie)**. Le temps de la communication sera de 20 minutes.

Les communications en anglais sont acceptées (English papers are welcome).

Les textes sont à envoyer en format informatique (Word ou rtf exclusivement ; Pas de pdf) aux adresses électroniques suivantes : [jean-marc.benguigui@ec-nantes.fr](mailto:jean-marc.benguigui@ec-nantes.fr) et [dcoedel@audencia.com](mailto:dcoedel@audencia.com)

Voici les instructions pour la composition de votre texte. Merci de respecter les consignes à la lettre pour faciliter la publication des actes numériques.

- Début du texte :
- Titre et/ou le sous-titre de l'article : en lettres minuscules, Times, 12 points, gras, centré au milieu
- Laisser 2 lignes d'intervalle
- Prénoms et noms des auteurs, en minuscules, Times, 12 points, centrage à droite
- Institution et adresse complète avec adresse mail (pour toute correspondance), en minuscules, Times, 12 points, centrage à droite
- Cinq mots-clés maximum seront suggérés par les auteurs ;
- Laisser deux lignes d'intervalle ;
- Juste après : Corps du texte en Time, 12 points, interligne double ;
- Titres et sous-titres en caractère gras, numérotés sous la forme 1, 1.1. et 1.1.1. ;
- Les caractères italiques sont réservés aux titres d'ouvrages, aux titres de revues (par convention éditoriale), et aux mots en langues étrangères (y compris a fortiori, a priori, etc.) ;
- Pas de saut de page ;
- Pas de tirets manuels de coupure de mots ;
- Les notes seront faites en numérotation continue, en bas de page, Times, 9 points. Commencez le texte de la note en intercalant un espace après la référence de note en bas de page, et par une majuscule ;
- Les citations de plus de 3 lignes : Times 11, laisser un saut de ligne avant et après la citation, pas de guillemets. Les citations de moins de 3 lignes, dans le corps du texte entre guillemets ;
- Le soulignement est à proscrire, de même que les caractères gras réservés aux titres de paragraphes ;
- Les pages doivent être numérotées à droite et en bas de page ;
- Marges haute, basse, droite et gauche de 2,5 cm (1 pouce) ;
- Les références bibliographiques seront classées par ordre alphabétique ;
- Chaque référence doit avoir été citée dans le texte ;
- La bibliographie doit commencer sur une page séparée intitulée Bibliographie ;
- Les références bibliographiques doivent apparaître dans le texte en mettent entre parenthèses les noms d'auteurs suivis des années de publication. Exemple : « Les recherches sur le sujet (Peretti, 2005 ; Thornburg, 1991 ; Gond, 2005a, b) permettent d'affirmer... »
- Le numéro de la page doit être précisé dans le cas d'une citation pour permettre de la situer précisément.
- Références bibliographiques selon le standard suivant :
- Pour un article : Girard, C., & Sobczak, A. 2012. Towards a model of corporate and social stakeholder engagement: Analyzing the relations between a French mutual bank and its members, *Journal of Business Ethics*, 107 (2) : 215-225.
- Pour un chapitre dans un ouvrage : Sobczak, A. 2012. Les enjeux juridiques des accords-cadre internationaux. In B. Saincy, M. Descolongs (Eds.), *Les nouveaux enjeux de la négociation sociale internationale*: 93-115. Paris : La Découverte
- Pour un livre : March, J. G., & Simon, H.A. 1958. **Organizations**, New York : Wiley

Les communications non conformes aux instructions de mise en page seront renvoyées à leurs auteurs. Seuls les auteurs inscrits et présents à la manifestation verront leur communication figurer dans les Actes numériques du Colloque. Le comité d'organisation s'engage à respecter l'anonymat du contributeur lors de la soumission du texte au comité scientifique qui sélectionnera des communications.

Les frais relatifs à ce colloque couvrant l'inscription ainsi que les repas s'élèvent à 100 euros (50 euros pour les doctorants).

### **Conférences, ateliers et tables rondes**

Ce colloque international qui réunira des chercheurs, des enseignants et des doctorants sera également ouvert aux entreprises et à ses parties prenantes. Des conférences, des ateliers et des tables rondes seront les bienvenus. Ils doivent porter sur le thème des compétences, de la RSE et des PME.

Les propositions de tables rondes ou d'ateliers, à rédiger sur 4 pages, devront mentionner un titre, la présentation du sujet traité, la liste des participants (6 maximum pour les tables rondes) et le déroulement de l'activité.

### **Comité d'organisation**

BENGUIGUI Jean-Marc (Centrale Nantes), COEDEL Denis (Audencia Nantes), ROZIERE Emmanuel (Centrale Nantes), SOBCZAK André (Coordinateur scientifique du projet COMP-RSE, Audencia Nantes).

### **Comité scientifique**

ANTHEAUME Nicolas (Université de Nantes), ARNAUD Nicolas (Audencia Nantes), BERNABE Anne (Centrale Nantes), BERTHOIN ANTAL Ariane (WZB – Berlin Social Science Center), BIAGI Robert (Ecole Supérieure d'Agriculture d'Angers), COURRENT Jean-Marie (Université de Montpellier), CRUTZEN Nathalie (Université de Liège), HASCOET Jean-Yves (Centrale Nantes), KERBOURC'H Jean-Yves (Université de Nantes), LE RENDU Carole (Audencia Nantes), LOUCHE Céline (Audencia Nantes), POIRSON Emilie (Centrale Nantes) et les membres du comité d'organisation.

### **Contacts**

Pour toute information complémentaire, veuillez-vous adresser à l'organisateur du colloque en le contactant par courriel à l'adresse suivante : [jean-marc.benguigui@ec-nantes.fr](mailto:jean-marc.benguigui@ec-nantes.fr)

### **Nos soutiens**